

視導學校通報回復單

回報單位		回報人員	
		回報時間	
☐ 已備妥相關視導資料，並準備委員討論、學生晤談及問卷施作之場地。 ☐ 指派承辦單位主管及業務承辦人員出席視導會議。			

承辦人：

教務主任：

校長：