

【2-2-1】春秋季成果報告表

新竹市○○社區大學____年度__季班成果報告表			
一、基本資料			
開設課程總數		本期學員人數	
經費執行進度	(%)	本期學員人次	
二、本季執行「98年度○○社區大學委託專業服務建議書」之情形			
<input type="checkbox"/> 具體經營計畫事項 (請簡要列舉之)			
<input type="checkbox"/> 課程規畫與師資規畫落實程度 (請簡要論述並提出相關佐證資料)			
<input type="checkbox"/> 課程規畫是否配合新竹市政發展 (請簡要列舉之)			
<input type="checkbox"/> 財務管理機制運作 (請簡要論述並提出相關佐證資料)			
<input type="checkbox"/> 是否落實社區與學員服務規畫 (請簡要論述並提出相關佐證資料)			
三、本季開課情形 (請檢附下列資料)			
<input type="checkbox"/> 開設課程一覽表 (項目：課程編號/課程名稱/講師名稱/學員人數)			
<input type="checkbox"/> 各門課學員基本資料 (姓名/性別/年次/聯絡電話)			
<input type="checkbox"/> 本期學員分析表 (性別/年齡)			
<input type="checkbox"/> 每門課簽到冊/活動照片 2-3 張/學員修課滿意度調查結果			
四、社區與學員服務情形			
<input type="checkbox"/> 辦理社區服務事項 (過程概述/照片/心得)			
<input type="checkbox"/> 辦理學員服務事項 (過程概述/照片/心得)			
備註：			
1、列表中「課程編號」應與先前送本府之開課一覽表相符，並作為填報相關表件之依據。			
2、成果報告書請依據本表要求項目製作，並應檢附相關佐證資料。			
3、格式設定如下：			
(1) A4 直式橫書，新細明體，除標題 16 號字外，其餘以 12 號字繕打，單行間距。			
(2) 請加註頁數，並製作目錄，置於封面後。			
(3) 各式表件請採雙面列印。			